

Wir suchen

Bürokauffrau/mann

Vollzeit, ab sofort

Ihr Profil:

- Ausbildung zur/zum Bürokauffrau/Bürokaufmann oder vergleichbare Ausbildung mit Berufserfahrung
 - Gute allgemeine MS-Office Kenntnisse

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Büroarbeiten
- Mitwirkung im Rechnungs- und Personalwesen
- Schriftwechsel einschl. E-Mail Überwachung
- Umgang mit DATEV – Unternehmen online
- Baustoffkenntnisse wären schön

Wir bieten eine langfristige Perspektive mit leistungsgerechter Bezahlung und einem angenehmen Betriebsklima.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung!

Per E-Mail an unten stehende Adresse. Für Fragen stehen wir unter 05074 330. gerne zur Verfügung.



ROHBAU ■ TROCKENBAU ■ ZIMMEREI ■ ALTBAUSANIERUNG

Krummende 26 • 31637 Rodewald • Tel.: (05074) 330

E-Mail an: info@frerking-gmbh.de