



Unser Familienunternehmen besteht seit 1964. Wir sind immer mit vollem Einsatz, Leidenschaft und vor allem mit Erfahrung und Fachkompetenz für unsere Kunden da!

**Zur Verstärkung unseres Teams an unserem Standort in Delmenhorst suchen wir zum nächstmöglichen Termin:**

## **Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)**

**in Voll- oder Teilzeit**

### **Ihre Aufgaben:**

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kontieren und Verbuchen der Geschäftsvorgänge gemäß Kontenplan
- Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Kontenabstimmung und -klärung,
- Überwachung der Rechnungseingänge
- Mahnen von ausstehenden Zahlungen und ggf. Einleitung eines Mahnverfahrens

### **Das erwartet Sie:**

- Interessantes, verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld, Chancen / Weiterbildung
- Sondervergütung, 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge, etc.

### **Unsere Anforderungen:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung / Weiterbildung im Rechnungswesen wäre von Vorteil
- Belastbarkeit, Flexibilität und Teamorientierung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office -Programmen, insbesondere Excel

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf eine aussagekräftige Bewerbung an Herrn Torge Hayen, Hasporter Damm 142 – 150, 27755 Delmenhorst oder per Mail an [t.hayen@autohaus-engelbart.de](mailto:t.hayen@autohaus-engelbart.de)

# **ENGELBART**

**Autohaus Engelbart GmbH & Co. KG**

Hauptfirmensitz: Delmenhorst

[www.autohaus-engelbart.de](http://www.autohaus-engelbart.de)

**DELMENHORST**

–

**OLDENBURG**

–

**SCHORTENS**