



Bei **OVB MEDIA** treffen sich täglich Menschen mit Begeisterung für Medien in all ihren Facetten. Die 11 Geschäftsfelder, in denen unsere 12 Unternehmen agieren, bieten unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern mehr als einen vielseitigen Arbeitsplatz. Dieses Netzwerk macht uns stark und gibt jedem die Chance, die regionale Medienlandschaft mitzugestalten.

In unseren **OVB Heimatzeitungen** berichten wir klar und verlässlich über das tägliche Geschehen in der Region und der Welt. Unser Engagement gilt dem Lokaljournalismus und das schon seit mehr als 170 Jahren. Unsere Heimat tragen wir stets im Herzen und bringen sie in gedruckter und digitaler Form zu unseren Leserinnen und Lesern. Wir legen viel Wert auf ein respektvolles Miteinander und eine angenehme Arbeitsatmosphäre.

Sie möchten die Medienwelt mit uns gestalten und vorantreiben?
Dann sind Sie bei uns genau richtig als

Mitarbeiter (m/w/d) für die Disposition

in Vollzeit für Rosenheim



/ Darauf können Sie sich freuen

- Attraktive Vergütung: 13,5 Gehälter jährlich gemäß Tarifvertrag
- Erholung garantiert: 30 Tage Urlaub pro Jahr (bei Vollzeit)
- Top ausgestattet: Ein moderner Arbeitsplatz und eine umfassende Einarbeitung in unserer neuen OVB MEDIA City warten auf Sie
- Exklusive Rabatte: Mit der OVB MEDIA Card profitieren Sie von Vorteilen bei Partnerunternehmen
- Immer informiert: Mit Ihrem Mitarbeiter-Abo sind Sie stets auf dem neuesten Stand

/ Hier gestalten Sie mit

- Planung und Abstimmung: In enger Zusammenarbeit mit Redaktion, Anzeigenverkauf, Druckvorstufe und weiteren Abteilungen planen und erstellen Sie den Spiegel für die Tageszeitung und führen alle tagesaktuellen Anzeigenumbrüche durch.
- Sonderveröffentlichungen: Sie kümmern sich um den Umbruch und die Pflege von Kollektiven, Sonderveröffentlichungen und Vordrucken, wie große Sonderthemen und die Rubrikenmärkte des Samstagsprodukts.
- Kundenkontakt: Sie stehen Werbeagenturen sowie internen und externen Vertretern telefonisch und schriftlich zur Verfügung und übernehmen die Erfassung von Agenturanzeigen.
- E-Mail-Management: Sie bearbeiten eingehende E-Mails und leiten relevante Inhalte an unsere Mitarbeiter und Außenstellen weiter.
- Sonderdienste: Freiwillig können Sie den Sonntagsdienst für Traueranzeigen übernehmen und sorgen dort für die Fertigstellung des Montagsspiegels.

/ Das zeichnet Sie aus

- Erfahrung im Servicebereich: Idealerweise haben Sie bereits in serviceorientierten Berufen gearbeitet – Auch als Quereinsteigerin und Quereinsteiger sind Sie herzlich willkommen!
- Organisationstalent: Sie zeichnen sich durch Professionalität, eine strukturierte Arbeitsweise und die Fähigkeit aus, erfolgreich abteilungsübergreifend zusammenzuarbeiten.
- Kompetenzen: Mit gehobenen Deutschkenntnissen und digitalen Fähigkeiten tragen Sie aktiv zu unserem Erfolg bei.

Sie möchten ein Teil dieser starken Gemeinschaft werden?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: karriere@ovbmedia.de

Ihre Ansprechpartnerin:

Elisabeth Panradl (Senior Manager Recruitment & Learning and Development),
OVB MEDIA HR, Tel. +49 8031/213-312