

# Die Verwaltungsgemeinschaft Unterneukirchen



sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen  
Mitarbeiter (m/w/d) für Bauamt in Vollzeit

## Ihre Aufgaben u.a.:

- Betreuung und Abwicklung von gemeindlichen Baumaßnahmen
- Mitwirkung bei öffentlichen Ausschreibungen und Vergaben von Bau- und Planungsleistungen
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten in der Bauverwaltung

## Unser Anforderungsprofil an Sie:

- Erfolgreich abgelegte Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) mit Kenntnissen im Bereich der Bauverwaltung
- Erfolgreich abgelegte Ausbildung als Techniker oder Meister – Fachrichtung Hoch- / Tiefbau oder vergleichbare Kenntnisse mit einschlägiger Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet
- Idealerweise Kenntnisse im Vergaberecht, den einschlägigen Rechtsvorschriften und technischen Bestimmungen

## Unser Angebot für Sie:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer Vergütung nach dem TVÖD
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung
- Bedarfsgerechte Fortbildungsmöglichkeiten

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis **31.03.2025** per E-Mail (ausschließlich pdf-Datei) an:  
[personal@unterneukirchen.de](mailto:personal@unterneukirchen.de).

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Geschäftsleiter Herr Englert unter 08634/9882-11 gerne zur Verfügung.