

Das Kloster der Schwestern der Heimsuchung Mariä mit angeschlossenem Bildungshaus ist ein besonderer Ort der Begegnung, des Lernens und des geistlichen Lebens. Für die kaufmännische Leitung im Bereich der Klosterverwaltung und des klösterlichen Betriebes suchen wir zum 1. Juli 2025 (Voll- oder Teilzeit) einen

Verwaltungsleiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Kaufmännische Leitung und Verwaltung des klösterlichen Betriebes
- Begleitung von strukturellen und organisatorischen Entwicklungsprozessen
- Finanz- und Rechnungswesen inkl. Fördermittelmanagement
- Betriebsorganisation und Personalwesen
- Öffentlichkeitsarbeit und Netzwerkpflege
- Enge Zusammenarbeit mit der Oberin und dem Konvent

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Führungserfahrung
- Sicher im Finanzmanagement und Umgang mit Fördermitteln
- Erfahrungen im Liegenschafts- und Gebäudesektor wünschenswert
- Strategisch denkend, empathisch führend, verantwortungsbewusst handelnd
- Positive Einstellung zur katholischen Kirche und Ordensgemeinschaften

Wir bieten Ihnen:

- Eine sinnstiftende und vielseitige Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Möglichkeit zum teilweisen Arbeiten im Homeoffice
- Ein kollegiales, wertschätzendes Umfeld
- Leistungsgerechte Vergütung
- 30 Tage Urlaub und Sonderurlaub

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 18. Mai 2025, gerne in Dateiform.

 **KLOSTERZANGBERG**

Kloster Zangberg Hofmark 1, 84539 Zangberg
Schwester M. Jutta Reiting, Telefon 08636/9836-0
E-Mail: sr.juttareiting@kloster-zangberg.de | www.kloster-zangberg.de