

Praxis für Physiotherapie und Osteopathie

Rech

in 56745 Rieden



Wir suchen:

Bürokraft für Praxismanagement (m/w/d)

in Teilzeit / 12-15 Std.

Wir bieten:

*ein angenehmes und familiäres Arbeitsklima -
leistungsgerechte Bezahlung - Urlaubs- und Weihnachtsgeld -
Unterstützung im Einarbeiten der Praxissoftware*

Ihr Kompetenzprofil:

*Freude am Umgang mit Menschen -
Begeisterung für Teamarbeit - Zuverlässigkeit -
Organisationsgeschick - eigenständiges Arbeiten -
Umgang mit den gängigen Office Anwendungen
sowie Geschick am PC*

Bewerbungen bitte an:

physiotherapie.rech@gmx.de